

## คำขอคำประกันสินเชื่อ บสย.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง **ขอให้ออกหนังสือคำประกันสินเชื่อ**

เรียน กรรมการและผู้จัดการทั่วไป

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลและเอกสารประกอบการออกหนังสือคำประกันสินเชื่อ

..... (ชื่อสถาบันการเงิน) ผู้ให้สินเชื่อ และ ..... (ชื่อลูกค้า) ผู้ขอสินเชื่อ มีความประสงค์ขอให้บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (“บสย.”) คำประกันสินเชื่อของผู้ขอสินเชื่อ ภายใต้โครงการ..... ตามสัญญาสินเชื่อที่ผู้ให้สินเชื่อจะได้แจ้งให้ บสย. ทราบ ในวงเงินคำประกันไม่เกิน.....บาท ทั้งนี้ ผู้ขอสินเชื่อและผู้ให้สินเชื่อดกลงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของ บสย. และตกลงผูกพันตามวิธีการคำประกันสินเชื่อระหว่าง บสย.และผู้ให้สินเชื่อ โดยมีข้อตกลงดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้สินเชื่อและผู้ขอสินเชื่อ ขอให้ บสย. ออกหนังสือคำประกันสินเชื่อ (E-LG) ตามวงเงินคำประกันที่แจ้ง โดยตกลงผูกพันตนตามข้อความในหนังสือคำประกัน (E-LG) ที่ บสย. ออกให้แก่ผู้ให้สินเชื่อ รวมทั้งตกลงในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการคำประกันสินเชื่อ เงื่อนไขและประกาศ บสย.
2. ผู้ให้สินเชื่อ ตกลงเป็นผู้จัดส่งข้อมูลและเอกสารประกอบการออกหนังสือคำประกันสินเชื่อ (E-LG) ให้ บสย. โดยเป็นผู้รับรองความถูกต้องของข้อมูลที่จัดส่งมายัง บสย. ทุกช่องทางในการส่งคำขอคำประกันสินเชื่อ
3. ผู้ให้สินเชื่อ/ผู้ขอสินเชื่อ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการคำประกันสินเชื่อ ค่าจัดการคำประกันสินเชื่อ ค่าดำเนินการคำประกันสินเชื่อ ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ฯ และประกาศของ บสย. โดยตรวจสอบค่าธรรมเนียมการคำประกันสินเชื่อได้ในเว็บไซต์ [www.tcg.or.th](http://www.tcg.or.th)
4. ผู้ขอสินเชื่อทราบดีและตกลงว่า บสย. จะชำระเงินตามหนังสือคำประกัน (E-LG) เมื่อผู้ให้สินเชื่อเรียกร้องให้ บสย. ชำระเงินตามหนังสือคำประกัน โดยจัดส่งคำขอรับเงินมายัง บสย. ซึ่งการพิจารณาจ่ายเงินให้แก่ผู้ให้สินเชื่อตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการคำประกันสินเชื่อ ให้อยู่ในดุลพินิจของ บสย. ที่จะพิจารณาชำระเงินโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งผู้ขอสินเชื่อทราบและไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ขอสินเชื่อ รวมทั้งผู้ขอสินเชื่อขอสงวนสิทธิที่จะหักทวงคืนด้านการจ่ายเงินของ บสย.
5. หาก บสย. ชำระหนี้แทนผู้ขอสินเชื่อให้แก่ผู้ให้สินเชื่อไม่ว่าเต็มจำนวนหรือบางส่วน ผู้ขอสินเชื่อตกลงชำระหนี้คืนให้แก่ บสย. พร้อมผลประโยชน์และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่ บสย. ประกาศ โดยยินยอมให้ บสย. มีสิทธิหักเงินที่มีอยู่กับ บสย. รวมทั้งรับช่วงสิทธิในทรัพย์สินหลักประกันที่ผู้ขอสินเชื่อให้ไว้กับผู้ให้สินเชื่อเพื่อการบังคับชำระหนี้คืน ทั้งนี้ ผู้ขอสินเชื่อและเจ้าของหลักประกัน ตกลงยินยอมให้ผู้ให้สินเชื่อส่งมอบเอกสารเกี่ยวกับทรัพย์สินหลักประกันให้ บสย. ยึดถือและรักษาไว้ต่อไป เมื่อผู้ขอสินเชื่อได้ชำระหนี้สินเชื่อที่คำประกัน ตลอดจนหนี้อื่นที่มีอยู่แก่ผู้ให้สินเชื่อเสร็จสิ้น
6. ผู้ขอสินเชื่อและผู้ให้สินเชื่อ ให้ความยินยอมต่อ บสย. ในการเปิดเผยข้อมูลของผู้ขอสินเชื่อซึ่ง บสย. ได้รับจากผู้ให้สินเชื่อ ต่อ การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) การประปานครหลวง (กปน.) และการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) โดยมีข้อมูล 1) ตำแหน่งที่ตั้งกิจการ 2) ภาพถ่ายกิจการ 3) ประเภทกิจการ และข้อมูลอื่นๆที่ บสย. ได้รับจากผู้ให้สินเชื่อตามความต้องการของกระทรวงการคลัง เพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
7. ผู้ขอสินเชื่อยินยอมให้ บสย. ในการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลอื่นๆ ที่ท่านให้ไว้แก่ บสย. เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ 1) สำหรับวิเคราะห์ วิจัยและ/หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ ของ บสย. 2) สำหรับสำรวจความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์และบริการ บสย. 3) เพื่อขยายสิทธิประโยชน์ให้ผู้ขอสินเชื่อมากขึ้นผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ การแจ้งข่าวสาร และเชิญเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลการตลาดที่ตรงตามความต้องการของท่าน โดยติดต่อผ่านช่องทางเบอร์โทรศัพท์ และ/หรืออีเมล

ประทับตรา (ถ้ามี) ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี) ลงชื่อ.....ผู้ให้สินเชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ.....

ผู้ขอสินเชื่อ

ลงชื่อ.....

ผู้ให้สินเชื่อ

/เจ้าของหลักประกัน

/เจ้าของหลักประกัน

(.....)

(.....)

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้ขอสินเชื่อเป็นนิติบุคคลและสินเชื่อที่ขอให้ บสย. คำประกันในครั้งนี้ ได้นำหลักประกันของบุคคลผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามกฎหมายของนิติบุคคลนั้น มาเป็นประกันหนี้ ผู้ให้สินเชื่อต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นลงนามในฐานะเจ้าของหลักประกันด้วย

## แบบฟอร์ม

### รายการเอกสารที่ต้องนำส่ง (กรณีเป็นสำเนาเอกสาร กรุณารับรองความถูกต้องด้วย) ดังต่อไปนี้

- ✓ คำขอค้ำประกัน บสย.
- ✓ รายงานการวิเคราะห์สินเชื่อหรือหนังสือขออนุมัติเครดิต หรือสรุปข้อมูลการอนุมัติสินเชื่อ
- ✓ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของผู้ขอสินเชื่อ ทั้งกรณีผู้ขอสินเชื่อเป็นบุคคลธรรมดา หรือเป็นนิติบุคคล ในรอบปีล่าสุดหรือ 1 ปี ก่อนหน้า (ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เช่น ภงด.90/91, ภงด.94 ภาษีเงินได้นิติบุคคล เช่น ภงด.50, ภงด.51 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.30 เป็นต้น) ยกเว้น โครงการ Micro และ โครงการ PGS ระยะเวลาพิเศษ Soft Loan พลัส ไม่ต้องมี
- ✓ รูปถ่ายที่ตั้งสถานประกอบการ (แสดงทั้งภายใน/ภายนอก และผลิตภัณฑ์)
- ✓ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

### กรณีผู้ขอสินเชื่อเป็นบุคคลธรรมดา

- ✓ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอสินเชื่อ/ผู้ขอสินเชื่อร่วม พร้อมใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- ✓ สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรสผู้ขอสินเชื่อ/ผู้ขอสินเชื่อร่วม พร้อมใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- ✓ สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนามรณะบัตร
- ✓ ข้อมูลลูกค้า KYC/CDD Form (บุคคลธรรมดา)

### กรณีผู้ขอสินเชื่อเป็นนิติบุคคล

- ✓ สำเนาหนังสือรับรอง, วัตถุประสงค์, และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ฉบับล่าสุดไม่เกิน 3 เดือน)
- ✓ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / หุ่นส่วนผู้จัดการทุกคน
- ✓ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 20 ขึ้นไป/ หนังสือรับรองของผู้ถือหุ้นร้อยละ 20 ขึ้นไป
- ✓ ข้อมูลลูกค้า KYC/CDD Form (นิติบุคคล)