



บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)
Thai Credit Guarantee Corporation (TCG)

2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2
ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 0-2890-9988
โทรสาร 0-2890-9900, 0-2890-9800
www.tcg.or.th email : info@tcg.or.th

เพื่อ SMEs เรายินดีค่า

ประกาศ บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม
เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR)
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยวิธีคัดเลือก ดังนั้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน (TOR) ดังกล่าว บสย. จึงประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากผู้ประกอบการใดมีความคิดเห็นประการใด โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายัง ส่วนจัดซื้อฝ่ายบริหารสำนักงาน บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9882 โทรสาร 0-2890-9900 โดยเปิดเผยตัวภายในวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2562

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

ฝ่ายบริหารสำนักงาน



(ร่าง) ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

1. หลักการและเหตุผล

บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลขนาดใหญ่ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2922/243 อาคารชาลวอริสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งต่อไปเรียกว่า “บสย.” มีความประสงค์จ้างที่ปรึกษาให้พัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ พร้อมกับการขอใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ในขอบเขต “ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ของงานบริหารระบบโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ณ สำนักงานใหญ่ของ บสย. เพื่อสนับสนุนระบบงานสารสนเทศขององค์กร และระบบงานสารสนเทศออนไลน์ (Application Online) รวมถึงการออกหนังสือค้ำประกันโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-LG)” เพื่อให้ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ บสย. เกิดความมั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ บสย. จะได้รับการบริหารจัดการที่เป็นไปตามมาตรฐานข้างต้น

เพื่อเป็นการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของ บสย. ให้สอดคล้องกับขอบเขตการรับรองมาตรฐานมากขึ้น และ เพื่อให้ บสย. ได้รับการใบรับรองมาตรฐานตามขอบเขตข้างต้นอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการขอใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 (Re-certification)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013 อย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013

2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงาน จากการได้รับใบรับรองตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013 ซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 มีอาชีพรับจ้างในงานจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสย. ณ วันที่ในหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นคู่แข่งหรือการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้



3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ไม่เป็นผู้ถูก บสย.เคยบอกยกเลิกสัญญา หรือมีหนี้สินค้างชำระ หรือมีปัญหาข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทใดๆกับ บสย. ไม่ว่าข้อโต้แย้ง หรือข้อพิพาทจะอยู่ระหว่างเจรจาไกล่เกลี่ย หรือเป็นคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ในขณะที่ยื่นข้อเสนอ กรณีดังกล่าว รวมถึงบริษัทในเครือ กรรมการ ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือมูลนิธิ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง โดยได้รับ Rating ในระดับ 1

3.13 มีสำนักงานหรือสำนักงานตัวแทนอยู่ในประเทศไทย

3.14 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และชำระเต็มจำนวน

3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยตรงมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการเป็นที่ปรึกษาหรือผู้ตรวจประเมินในการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ให้แก่หน่วยงานราชการ หรือสถาบันการเงินในประเทศไทย หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนเป็นบริษัท หรือบริษัทมหาชน อย่างน้อย 2 โครงการ และระยะเวลาของผลงานไม่เกิน 3 ปีนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมีมูลค่าโครงการละไม่ต่ำกว่า 450,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างประกอบ

3.17 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนข้อมูลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและได้รับประกาศนียบัตรระดับสากลอย่างน้อย 2 คน และทีมงานหลักต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทยหรือสามารถสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดีโดยจะจัดหาทีมงานให้มีจำนวนเหมาะสมกับขอบเขตของงานที่จะดำเนินการตามจำนวนและรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน จบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 5 ปี ได้รับประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิด้าน Information Security Management System (ISMS) จากสถาบัน IRCA อย่างน้อยในระดับ Lead Auditor หรือ ประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิ ISO 27001 Provisional Auditor ของสถาบัน IRCA โดยต้องเข้ามาปฏิบัติงานที่ บสย. อย่างน้อย 2 ครั้ง และนำเสนอผลการดำเนินงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้แก่ คณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Management Review)

(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จำนวน 1 คน จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี โดยต้องเข้ามาปฏิบัติงานที่ บสย. อย่างน้อย 16 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงตัวบุคลากร จะต้องแจ้งชื่อและคุณสมบัติให้ บสย. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า 7 วัน และบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อนี้

3.18 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 ถึงข้อ 3.17 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นๆ และจะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเสนอราคา



3.19 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นสถาบันการศึกษาหรือมูลนิธิ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 ถึงข้อ 3.13 และข้อ 3.15 ถึงข้อ 3.17 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นๆ และจะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เสนอราคา

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการให้คำปรึกษาและร่วมดำเนินงานกับ บสย. เพื่อปรับปรุงระบบบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System: ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ซึ่งมีขอบเขตการขอรับรองครอบคลุมตามขอบเขต “ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ของงานบริหารระบบโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ณ สำนักงานใหญ่ของ บสย. เพื่อสนับสนุนระบบงานสารสนเทศขององค์กร และระบบงานสารสนเทศออนไลน์ (Application Online) รวมถึงการออกหนังสือคำประกันโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-LG)” ดังต่อไปนี้

- 4.1 จัดทำแผนการบริหารโครงการ (ISMS Project Plan)
- 4.2 ทบทวนและปรับปรุง เอกสาร (ข้อ 4.2.1-4.2.3) ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013
 - 4.2.1 นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ บสย.
 - 4.2.2 มาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Standard) ของ บสย.
 - 4.2.3 แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ บสย.
- 4.3 ประเมินความเสี่ยงทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, ประเมินความเสี่ยงแต่ละกระบวนการ, ประเมินความเสี่ยงทางไซเบอร์
- 4.4 จัดทำ (ร่าง) แผนลดความเสี่ยงตามข้อ 4.3 (ถ้ามี)
- 4.5 ทบทวนและปรับปรุง เอกสารขั้นตอนปฏิบัติ (ISMS Procedure) ของ บสย. ให้เป็นไปตาม Annex A ของ มาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013
 - 4.5.1 ISMS-2PR-001 Document Control Procedure
 - 4.5.2 ISMS-2PR-002 Internal Audit Procedure
 - 4.5.3 ISMS-2PR-003 Corrective and Preventive Action Procedure
 - 4.5.4 ISMS-2PR-004 Information Classification, Labeling and Handling Procedure
 - 4.5.5 ISMS-2PR-005 User registration and De-registration
 - 4.5.6 ISMS-2PR-006 Patch Management Procedure
 - 4.5.7 ISMS-2PR-007 Record Control Procedure
 - 4.5.8 ISMS-2PR-008 Physical and Environment Security Procedure
 - 4.5.9 ISMS-2PR-009 Asset Management Procedure
 - 4.5.10 ISMS-2PR-010 Disciplinary Action Procedure
 - 4.5.11 ISMS-2PR-011 Capacity Management Procedure
 - 4.5.12 ISMS-2PR-012 Secure Log on Procedure
 - 4.5.13 ISMS-2PR-013 Human Resource Management Procedure
 - 4.5.14 ISMS-2PR-014 Change Control Procedure
 - 4.5.15 ISMS-2PR-015 Incident Management Procedure
 - 4.5.16 ISMS-2PR-016 External Third Parties Risk Assessment Procedure
 - 4.5.17 ISMS-2PR-017 Disposal of Media Procedure
 - 4.5.18 ISMS-2PR-018 Monitoring System Use Procedure



- 4.5.19 ISMS-2PR-019 Password Management Procedure
- 4.5.20 ISMS-2PR-020 Software Developer Procedure
- 4.6 ทบทวนและปรับปรุง เอกสารมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เลือกใช้ในระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Statement of Applicability: SOA) ตามขอบเขตการขอรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013
- 4.7 จัดอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ” เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน ให้กับพนักงานของ บสย. ไม่น้อยกว่า 8 คน
- เพื่อทบทวนและตีความข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ในมุมมองของการตรวจ
 - เพื่อทบทวนความเข้าใจถึงข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 19011 และการประยุกต์ใช้
 - เพื่อทบทวนความเข้าใจถึงบทบาทและความรับผิดชอบของผู้ตรวจติดตามภายใน
 - เพื่อทบทวนความเข้าใจกระบวนการและกิจกรรมหลักของการตรวจติดตามภายใน
 - กิจกรรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก
- 4.8 จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO/IEC 27001
- 4.9 สรุปและนำเสนอผลการดำเนินงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้แก่ คณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Management Review) อย่างน้อย 2 ครั้ง
- 4.10 ติดต่อประสานงานผู้ตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 (Certification Body) ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อขอใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 (Re-certification) ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก บสย. ก่อน และ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว
- 4.11 ให้คำปรึกษาและร่วมกับพนักงาน บสย. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านเอกสารสำหรับการตรวจรับรองมาตรฐานและเข้าร่วมสนับสนุนการตรวจสอบเพื่อขอรับรองมาตรฐานพร้อมกับ บสย. จนกว่าการตรวจสอบจะแล้วเสร็จ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 120 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

6. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

6.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการส่งมอบงาน โดยมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวดไม่น้อยกว่า 7 วัน ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับของ บสย.

6.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน โดยต้องจัดทำเอกสารรายงานในลักษณะสิ่งพิมพ์เป็นภาษาไทย เว้นแต่กรณีที่ต้องมีการอธิบายด้วยภาษาทางเทคนิคหรือภาษาเฉพาะให้ใช้ภาษาอังกฤษได้ จำนวน 2 ชุด และบันทึกแผ่น CD/DVD ในรูปแบบไฟล์ PDF File และ MS Office จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดที่	ผลงานส่งมอบ	ขอบเขตการดำเนินงาน	การชำระเงิน (%) ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด	กำหนดส่งมอบ
1	(1) แผนการดำเนินงานโครงการ (Project Plan)	4.1	10%	15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	(2) (ร่าง) นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ บสย. (3) (ร่าง) มาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Standard)	4.2.1 4.2.2	70%	90 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา



งวดที่	ผลงานส่งมอบ	ขอบเขตการดำเนินงาน	การชำระเงิน (%) ของมูลค่าการจ้างทั้งหมด	กำหนดส่งมอบ
	(4) (ร่าง) แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ บสย.	4.2.3		
	(5) (ร่าง) ผลการประเมินความเสี่ยงทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, ผลการประเมินความเสี่ยงแต่ละกระบวนการ, ผลการประเมินความเสี่ยงทางไซเบอร์	4.3		
	(6) (ร่าง) แผนลดความเสี่ยง (ถ้ามี)	4.4		
	(7) (ร่าง) ขั้นตอนปฏิบัติ (ISMS Procedure)	4.5		
	(8) (ร่าง) เอกสาร Statement of Applicability (SOA)	4.6		
	(9) รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ” และเอกสารประกอบการอบรม	4.7		
	(10) (ร่าง) รายงานผลการตรวจติดตามภายในมาตรฐาน ISO/IEC 27001	4.8		
	(11) (ร่าง) รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	4.9		
3	(12) รายงานผลการตรวจประเมินจากผู้ตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 (Certification Body)	4.10 และ 4.11	20%	120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บสย. จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่ บสย. กำหนด และ บสย. ได้ทำการตรวจรับและรับมอบงานโดยคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยจะแบ่งการชำระเงิน ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 10 หลังจากส่งมอบงานงวดที่ 1 และ บสย. ได้ตรวจรับและรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 70 หลังจากส่งมอบงานงวดที่ 2 และ บสย. ได้ตรวจรับและรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 หลังจากส่งมอบงานงวดที่ 3 และ บสย. ได้ตรวจรับและรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

บสย. จะจ่ายเงินให้เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน โดยมีขั้นตอนดังนี้

7.1 คณะกรรมการตรวจรับทำการตรวจรับงาน เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะส่งหนังสือแจ้งการรับมอบงานต่อผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งใบเรียกเก็บเงินมายัง บสย.

7.2 บสย. จะชำระเงิน ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับใบเรียกเก็บเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือก ตกกลางเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดอันเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินที่โอนในงวดนั้นๆ

7.3 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องส่งใบเสร็จรับเงินให้ บสย. ภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับเงิน

8. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอ โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ

8.1 ส่วนที่ 1 ของเอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุหน้าของว่า “ช่องที่ 1 เอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติ” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล



(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นสถาบันการศึกษา ให้ยื่นเอกสารการจัดตั้งสถาบันการศึกษา คำสั่งหรือประกาศผู้มีอำนาจลงนามผูกพันหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นมูลนิธิ ให้ยื่นเอกสารการจัดตั้งมูลนิธิ คำสั่งหรือประกาศผู้มีอำนาจลงนามผูกพันหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ EGP พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) เอกสารการขึ้นทะเบียนข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(6) ผลงานการเป็นที่ปรึกษาหรือผู้ตรวจประเมินในการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ให้แก่หน่วยงานราชการ หรือสถาบันการเงินในประเทศไทย หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนเป็นบริษัท หรือบริษัทมหาชน อย่างน้อย 2 โครงการ และระยะเวลาของผลงานไม่เกิน 3 ปีนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมีมูลค่าโครงการละไม่ต่ำกว่า 450,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างประกอบ

(7) ทีมงาน ชื่อบุคลากร ประวัติของบุคลากรในข้อ 3.17 โดยให้ระบุรายชื่อและจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมทำงานในโครงการ พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติ ระดับการศึกษา คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน ของบุคลากรที่เสนอในตำแหน่งต่าง ๆ โดยบุคลากรที่เสนอดังกล่าวจะต้องลงลายมือชื่อรับรองประวัติของตนเองด้วย

เอกสารส่วนที่ 1 ที่ยื่นให้จัดทำสารบัญของเอกสารและระบุเลขหน้า และรวบรวมเย็บเล่มหรือเข้าแฟ้มและใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราบริษัทและลงนามกำกับ จำนวน 1 ชุด หากเจ้าหน้าที่พัสดุ ขอตรวจเอกสารฉบับจริง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถแสดงหลักฐานฉบับจริงตามที่ร้องขอได้

8.2 ส่วนที่ 2 ของข้อเสนอด้านเทคนิค ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร จำนวน 5 ชุด เป็นต้นฉบับ 1 ชุด และ สำเนา 4 ชุด อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Proposal) เป็นภาษาไทย เนื้อหาครอบคลุมขอบเขตของงานตามข้อ 4 ที่ระบุไว้ในเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) และ แผนการดำเนินโครงการ ซึ่งระบุระยะเวลาการส่งมอบผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

9.3 ส่วนที่ 3 ของข้อเสนอด้านราคา ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” โดยต้องสรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงานรวมทั้งโครงการพร้อมรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ รวมค่าธรรมเนียมและภาษีอื่น ๆ ทุกชนิดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยเสนอราคาเป็นแบบเหมาจ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดดังนี้

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ

- อัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติงาน

- จำนวนคน-เดือนที่ใช้ปฏิบัติงาน อัตราต่อคน-เดือนที่บุคลากรนั้นได้รับ รวมทั้งจำนวนคน-เดือนของบุคลากรทั้งหมด



- (2) ค่าวัสดุอุปกรณ์
- (3) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ

10. การเสนอราคา

10.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวอักษรโดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

10.2 ก่อนยื่นเอกสาร ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองข้อเสนอด้านราคา

10.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองข้อเสนอด้านราคาที่เป็นฉบับของเรียบริ้อย โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ บสย. ตามวันและเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามาไม่ได้

10.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินงานแล้วเสร็จภายในไม่เกิน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

10.5 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บสย. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ บสย. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บสย.

11. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

11.1 หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ผ่านการตรวจการมีผลประโยชน์ร่วมกันของผู้ยื่นเสนอราคาทุกราย คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บสย. กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นเสนอรายนั้น

11.2 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บสย. จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบกับข้อเสนอด้านเทคนิค พิจารณาจากคะแนนรวมเป็นสำคัญ



11.2.1 การพิจารณาผู้ได้รับการคัดเลือก บสย. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัย ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| (1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ | ร้อยละ 10 |
| (2) ข้อเสนอด้านเทคนิค | ร้อยละ 90 |
| • แนวคิดและขั้นตอนในการดำเนินโครงการ | 35 คะแนน |
| • ความน่าเชื่อถือของผู้ยื่นข้อเสนอและคุณสมบัติของทีม เช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ | 30 คะแนน |
| • ผลงานอ้างอิงที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วหรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการ | 20 คะแนน |
| • คุณภาพและความพร้อมในการนำเสนองานต่อคณะกรรมการฯ ของ บสย. รวมถึงความถูกต้องครบถ้วนของข้อเสนอด้านเทคนิค (Proposal) | 15 คะแนน |

โดยอย่างน้อยผู้จัดการโครงการต้องเป็นผู้ร่วมนำเสนอโครงการ

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย บสย. จะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

11.3 บสย. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

11.3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อที่ปรึกษาที่มายื่นข้อเสนอ ให้ บสย.

11.3.2 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

11.4 ในการตัดสินใจคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกหรือ บสย. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

11.5 บสย. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บสย. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บสย. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้ รวมทั้ง บสย. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้างไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ได้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกหรือ บสย. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก บสย.

11.6 กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับ บสย. ในเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับต่อไป

11.7 ก่อนลงนามในสัญญา บสย. อาจประกาศยกเลิกการคัดเลือก หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

ในกรณีนี้หากผู้จัดการทั่วไป พิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางบสย. อย่างยิ่ง ผู้จัดการทั่วไปมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการคัดเลือกดังกล่าวได้



12. หลักประกันผลงาน

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายเงินในแต่ละงวด บสย. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 ของเงินที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดนั้นเพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ บสย. ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

บสย. จะคืนหลักประกันผลงานตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

13. การทำสัญญาจ้าง

13.1 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ภายใน 15 วันนับจากวันที่ บสย. ได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และในการทำสัญญาให้ใช้สัญญาของ บสย. เท่านั้น หากไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับ บสย. ภายในเวลาที่กำหนดดังกล่าว บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่เข้าทำสัญญากับ บสย. เป็นผู้ทำงาน

13.2 การวางหลักประกัน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าร้อยละ 5 ของราคาที่เป็นสัญญาจ้าง บสย. ตกลงว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ณ วันที่ทำสัญญา โดยหลักประกันสัญญาให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ บสย. กำหนดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพดด้สนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ บสย. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนาคารที่ออกในวันที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนาคารนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยมีผลบังคับใช้จำนวน 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือก พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

13.3 เอกสารเสนอราคา ขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึงข้อเสนอของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกถือเป็นภาระผูกพันและเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

13.4 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานไม่ให้มีการละเมิดสิทธิหรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใดๆ ทั้งนี้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

13.5 บสย. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลังในทุกกรณี หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาที่ทำได้กับ บสย. โดย บสย. สามารถยกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้

14. อัตราค่าปรับ

14.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสย. เป็นรายวันสำหรับงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญาในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานจ้างนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามระยะเวลาดำเนินงานจนถึงวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดย บสย. จะต้องแจ้งสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกเอาค่าปรับจากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาชำระหนี้ในวันด้วย

14.2 กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติไม่ตรงกับรายละเอียดที่ตกลงไว้ ผู้ได้รับการคัดเลือกตกลงจะชดใช้เงินและค่าเสียหายให้แก่ บสย. และ บสย. มีสิทธิเรียกค่าเสียหายจากการที่ บสย. ต้องให้บุคคลอื่นมาทำงานแทนผู้ได้รับการคัดเลือกตามสัญญา



14.3 กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติงานผิดพลาดหรือบกพร่องจนเป็นเหตุให้ บสย. ได้รับความเสียหาย ผู้ได้รับการคัดเลือกตกลงจะชดใช้เงินจำนวนดังกล่าวพร้อมค่าเสียหายให้แก่ บสย. จนครบจำนวนและผู้ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้ บสย. หักเงินจำนวนดังกล่าวจากจำนวนเงินที่ บสย. ยังไม่ได้ชำระแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก

14.4 การขอตหรือลดค่าปรับ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแสดงเจตนาเป็นหนังสือพร้อมเหตุผล โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ บสย. ตามที่เห็นสมควร การขอตหรือลดค่าปรับ หากพิสูจน์ได้ว่าเป็นเพราะความผิดของ บสย. การอนุมัติให้ขอตหรือลดค่าปรับนั้นจะถือว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ยินยอมสละสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันอาจเกิดจากเหตุนั้นได้อีก

15. การบอกเลิกสัญญา

15.1 ในกรณีที่ผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกในขั้นตอนใดไม่ผ่านการตรวจรับจาก บสย. และต้องปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานนี้หรือตามที่ได้ตกลงกัน ถ้าการแก้ไขดังกล่าวยังไม่ผ่านการตรวจรับอีก บสย. อาจพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้างมิให้ดำเนินการต่อไปโดยที่ บสย. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

15.2 บสย. มีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ บสย. พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินงานของผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ได้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ หรืออาจไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาได้

15.3 ในกรณีที่ บสย. ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ บสย. มีสิทธิริบหลักประกันหรือเรียกธจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ บสย. จะเห็นสมควร ตลอดจนมีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ อันเนื่องจากผู้ได้รับการคัดเลือก ไม่ปฏิบัติตามสัญญา และถ้า บสย. ต้องจ้างผู้อื่นดำเนินงานโครงการนี้แทน ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

16. ลิขสิทธิ์ของงาน

งานที่ได้ดำเนินการตามสัญญาภายใต้โครงการนี้ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ บสย. ตามกฎหมาย ห้ามมิให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่บุคคลใด ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดของงาน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสย. เท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดสิทธิ์หรือสิทธิบัตรหรือสิทธิใดๆ เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญานี้ โดย บสย. มิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อการกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หาก บสย. ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรหรือสิทธิใดๆ ดังกล่าว ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทน บสย.

17. เงื่อนไขการรักษาความลับ

17.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ บสย. โดยไม่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลความลับแก่บุคคลอื่นใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสย. และจะต้องใช้ข้อมูลความลับเฉพาะเพื่อการดำเนินการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ บสย. เท่านั้น

17.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดูแลรักษาและป้องกันข้อมูลความลับ โดยใช้ความระมัดระวังในการเข้าถึงข้อมูลที่จัดชั้นความลับ โดย บสย. จะอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลตามความเหมาะสมในการรักษาความลับของข้อมูลความลับเพื่อไม่ให้นำข้อมูลความลับนั้นไปเปิดเผยโดยมิได้รับอนุญาต หรือทำสำเนาข้อมูลความลับเพื่อนำไปเผยแพร่

17.3 บสย. จะให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกได้ลงนามในเอกสารสัญญาปกปิดความลับ (Non-Disclosure Agreement : NDA)

17.4 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งให้ บสย. ทราบทันที หากทราบว่าข้อมูลความลับถูกเปิดเผยหรือตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่มีสิทธิ



- 17.5 ผู้ได้รับการคัดเลือกอาจเปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่บุคคลอื่นได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้
- 17.5.1 เปิดเผยแก่ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ พนักงาน ตัวแทนช่วงหรือที่ปรึกษาทางวิชาชีพของผู้รับข้อมูล เฉพาะผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามข้อตกลงที่ทำกับ บสย. เท่านั้น
- 17.5.2 เปิดเผยเพื่อปฏิบัติตามบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีดังกล่าวผู้ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ บสย. ทราบเป็นหนังสือทันทีที่ได้รับการคัดเลือกได้รับหมายศาลหรือคำสั่งดังกล่าว

18. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 900,000.00 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้แล้ว

19. ประเภทที่ปรึกษา

สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

20. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสาขารวมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาวยุติธรรม ทาวเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9988 โทรสาร 0-2890-9900 หากผู้สนใจมีข้อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตของงาน (TOR) สามารถส่งทาง E-Mail : purchase@tcg.or.th ได้ในวันและเวลาทำการของ บสย.

(นายสมเกียรติ รุ่งเรืองลดดา)

ประธานกรรมการ

(นางไอเดียม ดาราวงษ์)

กรรมการ

(นางสาวพิไลพร ชุงสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ