



บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)  
Thai Credit Guarantee Corporation (TCG)

2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2  
ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 0-2890-9988  
โทรสาร 0-2890-9900, 0-2890-9800  
www.tcg.or.th email : info@tcg.or.th

เพื่อ SMEs เรายินดีค่ะ

ประกาศ บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม  
เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR)  
โครงการเช่าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20  
และงานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม มีความประสงค์จะเช่าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 และงานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 โดยวิธีพิเศษ ตามระเบียบบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อมว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรงและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2563

ดังนั้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน (TOR) ดังกล่าว บสย. จึงประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการเช่าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 และงานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 มาให้ทราบโดยทั่วกันดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากผู้ประกอบการใดมีความคิดเห็นประการใด โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายัง ส่วนจัดซื้อฝ่ายบริหารงานกลาง บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9882 โทรสาร 0-2890-9900 โดยเปิดเผยตัวภายในวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2563

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2563

ฝ่ายบริหารงานกลาง



(ร่าง) ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)  
โครงการเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20  
และงานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15

1. หลักการและเหตุผล

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บสย.”

เนื่องด้วย บสย. มีความประสงค์ที่จะเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงินกรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 และงานมหกรรมการเงินเชียงใหม่ครั้งที่ 15 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภารกิจ บทบาทหน้าที่ของ บสย. ในการสนับสนุนให้ผู้ประกอบการ SMEs ที่มีความต้องการใช้สินเชื่อได้เข้าถึงแหล่งเงินทุน และเป็นพื้นที่ในการให้คำปรึกษาด้านการเงิน รวมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์อันดีขององค์กรในวงกว้าง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับก่อสร้างบูธและจัดกิจกรรมงานนิทรรศการด้านการเงินประจำปี 2563 ในการประชาสัมพันธ์สร้างให้เกิดการรับรู้ในบทบาทและบริการค้ำประกันสินเชื่อของ บสย. ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรองในวงกว้าง

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้สนใจทั่วไป
- 3.2 สถาบันการเงิน
- 3.3 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและหน่วยงานพันธมิตร

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็น ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และได้แจ้งเวียนแล้ว ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสย. ณ วันที่ในหนังสือเชิญชวนหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 4.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยผิดเงื่อนไขสัญญาจนเป็นเหตุให้ บสย. บอกลกเลิกสัญญา หรือมีหนี้สินค้างชำระ หรือมีปัญหาข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทใดๆ กับ บสย. ไม่ว่าข้อโต้แย้ง หรือข้อพิพาทจะอยู่ระหว่างเจรจาไกล่เกลี่ย หรือเป็นคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ในขณะที่ยื่นข้อเสนอ



4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อ 4.1 - 4.8 ทุกประการ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นๆ และจะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเสนอราคา

#### 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

การเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

- 5.1 ครั้งที่ 1 งานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 (พื้นที่ขนาดประมาณ  $12 \times 9 = 108$  ตรม.)  
ณ อาคารชาเลนเจอร์ 2-3 อิมแพ็คเมืองทองธานี
- 5.2 ครั้งที่ 2 งานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 (พื้นที่ขนาดประมาณ  $4 \times 5 = 20$  ตรม.)  
ณ เชียงใหม่ ฮอลล์ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา เชียงใหม่แอร์พอร์ต  
(หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินงานนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามเงื่อนไขของผู้จัดงาน)

#### 6. ระยะเวลาการส่งมอบพื้นที่

การดำเนินการส่งมอบพื้นที่ให้แล้วเสร็จภายในวันที่กำหนด ดังนี้

- ครั้งที่ 1 งานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 วันที่ 21 ตุลาคม 2563  
ครั้งที่ 2 งานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563  
(หมายเหตุ : ระยะเวลาการส่งมอบพื้นที่นี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ตามเงื่อนไขของผู้จัดงาน)

#### 7. ระยะเวลาดำเนินการ

- ครั้งที่ 1 งานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 ระหว่างวันที่ 22-25 ตุลาคม 2563  
ครั้งที่ 2 งานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 ระหว่างวันที่ 6-8 พฤศจิกายน 2563  
(หมายเหตุ : ระยะเวลาดำเนินการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามกำหนดการของผู้จัดงาน)

#### 8. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

8.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการส่งมอบงาน โดยมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานล่วงหน้าแต่ละงวดไม่น้อยกว่า 7 วัน ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับของ บสย.

8.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตงานพร้อมส่งมอบงานในแต่ละงวดให้แก่ บสย. รูปแบบสิ่งพิมพ์ (ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนและหลังการจัดงาน) จำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้

- งวดที่ 1 งานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20 ส่งมอบงาน ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการจัดงาน  
งวดที่ 2 งานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15 ส่งมอบงาน ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการจัดงาน

#### 9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บสย. จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้างภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกได้ปฏิบัติตามต้องครบถ้วนตามที่ บสย. กำหนด และ บสย. ได้ทำการตรวจรับและรับมอบงาน โดยคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยจะแบ่งการชำระเงิน ดังนี้

- งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 100 ของมูลค่าการเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน กรุงเทพฯ ครั้งที่ 20  
หลังจากส่งมอบงานงวดที่ 1
- งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 100 ของมูลค่าการเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานมหกรรมการเงิน เชียงใหม่ ครั้งที่ 15  
หลังจากส่งมอบงานงวดที่ 2

โดยมีขั้นตอนดังนี้

9.1 คณะกรรมการตรวจรับทำการตรวจรับงาน เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะส่งหนังสือแจ้งการรับมอบต่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งใบเรียกเก็บมายัง บสย.



9.2 บสย. จะทำการชำระเงินภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบเรียกเก็บเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดอันเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินที่โอนในงวดนั้น

9.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินให้ บสย. ภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเงิน

## 10. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอ โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ

10.1 ส่วนที่ 1 ของเอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 1 เอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติ” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เอกสารส่วนที่ 1 ที่ยื่นให้จัดทำสารบัญของเอกสารและระบุเลขหน้า และรวบรวมเย็บเล่มหรือเข้าแฟ้มและใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราบริษัทและลงนามกำกับ จำนวน 1 ชุด หากเจ้าหน้าที่พัสดุ ขอตรวจเอกสารฉบับจริง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถแสดงหลักฐานฉบับจริงตามที่ร้องขอได้

10.2 ส่วนที่ 2 ของข้อเสนอด้านเทคนิค ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร จำนวน 3 ชุด อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดโอกาสตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) รายละเอียดการเข้าพื้นที่สำหรับจัดงานครอบคลุมขอบเขตของงาน ข้อ 5 โดยระบุตำแหน่งพื้นที่ที่เสนอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

10.3 ส่วนที่ 3 ของข้อเสนอด้านราคา ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” โดยต้องสรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน และแยกเป็นใบเสนอราคาออกเป็น 2 ใบตามวงงานพร้อมรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย รวมค่าธรรมเนียมและภาษีอื่น ๆ ทุกชนิด รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยเสนอราคาเป็นแบบเหมาจ่าย

## 11. การเสนอราคา

11.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวอักษรโดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

11.2 ก่อนยื่นเอกสาร ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองข้อเสนอด้านราคา

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองข้อเสนอด้านราคาปิดผนึกของเรียบร้อย โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ บสย. ตามวันและเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้อง

Signature



ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

11.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินงานแล้วเสร็จตามข้อ 7

## 12. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

12.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ 4 และข้อเสนอด้านเทคนิคไม่สามารถแสดง ต่อ บสย. ได้ว่าสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงานได้ หรือยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องครบถ้วนแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บสย. กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

12.2 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บสย. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

12.3 บสย. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

12.3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อที่มายื่นข้อเสนอ ให้ บสย.

12.3.2 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ที่เป็นสาระสำคัญ

12.4 ในการตัดสินใจคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ บสย. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

12.5 บสย. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับ หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของบสย. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บสย. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง บสย. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ได้ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือ บสย. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก บสย.

12.6 ก่อนลงนามในสัญญา บสย. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

ในกรณีนี้หากผู้จัดการทั่วไป พิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางบสย. อย่างยิ่ง ผู้จัดการทั่วไปมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการคัดเลือกดังกล่าวได้

## 13. การทำสัญญา

13.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับ บสย. ภายใน 15 วันนับจากวันที่ บสย. ได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและในการทำสัญญาให้ใช้สัญญาของ บสย. เท่านั้น หากไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับ บสย. ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว บสย. สงวนสิทธิที่จะถือว่าผู้ที่ไม่เข้าทำสัญญากับ บสย. เป็นผู้ทำงาน



### 13.2 การวางหลักประกัน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าร้อยละ 5 ของราคาที่เป็น บสย. ตกลงว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ณ วันที่ทำสัญญา โดยหลักประกันสัญญาให้ใช้ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่ บสย. กำหนด ดังต่อไปนี้

#### 13.2.1 เงินสด

13.2.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บสย. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

13.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหรือจะเป็น หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

13.2.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

#### 13.2.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ให้มีระยะเวลาครอบคลุมตลอดระยะเวลาที่ บสย. ได้รับสิทธิการใช้งานด้วย ทั้งนี้ บสย. จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือก พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

13.3 เอกสารเสนอราคา ขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึงข้อเสนอของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกถือเป็นภาระผูกพันและเป็นส่วน หนึ่งของสัญญา

13.4 บสย. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลังในทุกกรณี หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาที่ทำได้กับ บสย. โดย บสย. สามารถยกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้

## 14. การบอกเลิกสัญญา

14.1 ในกรณีที่ผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกในขั้นตอนใดไม่ผ่านการตรวจรับจาก บสย. และต้องปรับปรุงแก้ไขให้ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานนี้หรือตามที่ได้ตกลงกัน ถ้าการแก้ไขดังกล่าวยังไม่ผ่านการตรวจรับอีก บสย. อาจ พิจารณาบอกเลิกสัญญาให้ดำเนินการต่อไปโดยที่ บสย. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

14.2 บสย. มีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาในกรณีที่ บสย. พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินงานของผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ได้ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ หรืออาจไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาได้

14.3 ในกรณีที่ บสย. ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ บสย. มีสิทธิปรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคาร ผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ บสย. จะเห็นสมควร ตลอดจนมีสิทธิเรียก ค่าเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการคัดเลือก ไม่ปฏิบัติตามสัญญา และถ้า บสย. ต้องจัดจ้างผู้อื่นเพื่อมาดำเนินงานโครงการนี้แทน ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

## 15. อัตราค่าปรับ

15.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสย. เป็นรายวันสำหรับงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญาในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคางานจ้างนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดย บสย. จะต้องแจ้งสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกเอาค่าปรับจากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาชำระหนี้ด้วย

15.2 การของดหรือลดค่าปรับให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแสดงเจตนาเป็นหนังสือพร้อมเหตุผล โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ บสย. ตามที่เห็นสมควร การของดหรือลดค่าปรับ หากพิสูจน์ได้ว่าเป็นเพราะความผิดของ บสย. การอนุมัติให้ของดหรือลดค่าปรับนั้นจะ ถือว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ยินยอมสละสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันอาจเกิดจากเหตุนี้ได้อีก



#### 16. วงเงินในการจัดซื้อ

วงเงินงบประมาณ 1,140,040.00 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสี่สิบบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่ส่งไปแล้ว

#### 17. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9988 โทรสาร 0-2890-9900 หากผู้สนใจมีข้อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตของงาน (TOR) สามารถส่งทาง E-Mail : purchase@tcg.or.th ได้ในวันและเวลาทำการของ บสย.

(นางสาวปิยพรรณ วิทยาสุนทรวงศ์)  
ประธานกรรมการ

(นายวัลลภ มากโฉม)  
กรรมการ

(นางสาวศิยาพร พันธุ์ฝึก)  
กรรมการและเลขานุการ