



บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)  
Thai Credit Guarantee Corporation (TCG)

2922/243 อาคารชาลวอริสสระทาวเวอร์ 2  
ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 0-2890-9988  
โทรสาร 0-2890-9900, 0-2890-9800  
www.tcg.or.th email : info@tcg.or.th

เพื่อ SMEs เรายินดีคำ

ประกาศ บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม  
เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทาง  
การเงิน (ERP)

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม มีความประสงค์จะจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (ERP) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนั้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน (TOR) ดังกล่าว บสย. จึงประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (ERP) มาให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากผู้ประกอบการใดมีความคิดเห็นประการใด โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายัง ส่วนจัดซื้อฝ่ายบริหารสำนักงาน บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาลวอริสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9882 โทรสาร 0-2890-9900 โดยเปิดเผยตัวภายในวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

ฝ่ายบริหารสำนักงาน



(ร่าง) ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP)

1. หลักการและเหตุผล

บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลขนาดใหญ่ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2922/243 อาคารพาณิชย์สีสรรเทาเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บสย.”

บสย. มีการใช้งานระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติการและการบริหารจัดการเชิงบูรณาการที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบงานย่อยต่างๆ (Module) อย่างเป็นระบบ จึงจำเป็นต้องจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) สามารถทำงานได้อย่างปกติและให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยปราศจากอุปสรรคอันเนื่องมาจากความบกพร่องของระบบงาน ERP ลดความเสี่ยงต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบงานย่อยต่างๆ และที่เพิ่มขึ้นในอนาคต รวมทั้งเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีในการประมวลผล การจัดเก็บข้อมูล การส่งถ่ายข้อมูล และการออกรายงานในรูปแบบต่างๆ ให้เป็นไปตามความต้องการของ บสย.

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และได้แจ้งเวียนแล้ว ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- 3.7 มีอาชีพรับจ้างในงานจ้างดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสย. ณ วันที่ในหนังสือเชิญชวนหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ไม่เป็นผู้ถูกบสย. เคยบอกยกเลิกสัญญา หรือมีหนี้สินค้างชำระ หรือมีปัญหาข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทใดๆ กับ บสย. ไม่ว่าข้อโต้แย้ง หรือข้อพิพาทจะอยู่ระหว่างเจรจาไกล่เกลี่ย หรือเป็นคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ในขณะที่ยื่นข้อเสนอ รวมถึงบริษัทในเครือ กรรมการ ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย



3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 3.1 – 3.11 ทุกประการ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นๆ และจะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเสนอราคา

#### 4. ข้อกำหนดทั่วไป

นอกเหนือจากกำหนดเป็นอย่างอื่น คำนิยามในรายการข้อกำหนดฉบับนี้ได้กำหนดให้

4.1 บสย. หมายถึง บริษัทประกันสินค้าอุตสาหกรรมขนาดย่อม

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง นิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอราคาต่อ บสย. เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญาและข้อกำหนดฉบับนี้

4.3 ผู้รับจ้าง หมายถึง นิติบุคคลที่ บสย. ตกลงว่าจ้างเป็นหนังสือให้ดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงของ บสย. และให้รวมถึงบุคคลที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทุกกรณีด้วย

4.4 ระบบ ERP หรือ ระบบงาน หมายถึง ระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) ประกอบด้วยซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบงานย่อย และลิขสิทธิ์การใช้งาน ซึ่งติดตั้งไว้ที่อาคารสำนักงานใหญ่ บสย.

4.4.1 ซอฟต์แวร์ (Software)

4.4.1.1 Oracle® Application E-Business Suite ตั้งแต่เวอร์ชัน 12 ขึ้นไป

4.4.2 ระบบฐานข้อมูล (Database)

4.4.2.1 Oracle® Database ตั้งแต่เวอร์ชัน 11.1.0 ขึ้นไป

4.4.3 ระบบงานย่อย (Module) ดังนี้

4.4.3.1 ระบบบัญชีลูกหนี้

4.4.3.2 ระบบบัญชีเจ้าหนี้

4.4.3.3 ระบบบัญชีบริหารสินทรัพย์ถาวร

4.4.3.4 ระบบบัญชีบริหารการเงิน

4.4.3.5 ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

4.4.3.6 ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

4.4.3.7 ระบบบริหารคลังพัสดุ

4.4.4 ลิขสิทธิ์ (License) การใช้งานของระบบ ERP

4.4.4.1 Oracle Financials 10 Users

4.4.4.2 Oracle Purchasing 10 Users

4.4.4.3 Oracle Inventory Management 10 Users

4.5 การบำรุงรักษาระบบ ERP หมายถึง การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบทั้งซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบงานย่อย และลิขสิทธิ์การใช้งาน ณ สถานที่ติดตั้งระบบ เพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานและมีประสิทธิภาพประกอบด้วย

4.5.1 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) โดยการตรวจสอบ และบำรุงรักษาเพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปกติ และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา.

4.5.2 การบำรุงรักษาเชิงแก้ไขซ่อมแซม (Corrective Maintenance : CM) โดยการซ่อมแซม แก้ไข และ/หรือ เปลี่ยนทดแทนส่วนที่ไม่สามารถใช้งานได้หรือใช้งานได้แต่ไม่เป็นไปตามสภาพปกติ เพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปกติ และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

## 5. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง และ/หรือเปลี่ยนทดแทน เพื่อให้ระบบ ERP อยู่ในสภาพที่พร้อมทำงานอย่างต่อเนื่องและให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ โดยใช้หลักวิธีปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ความรับผิดชอบและค่าใช้จ่ายของผู้ได้รับการคัดเลือกทั้งหมดตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ดังนี้

### 5.1 การบำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ERP

### 5.2 การบำรุงรักษาระบบ ERP ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการในแต่ละงวด อย่างน้อยดังนี้

#### 5.2.1 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

5.2.1.1 ในสภาพการทำงานตามปกติ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ณ สถานที่ติดตั้งระบบ ERP เพื่อให้แน่ใจว่าระบบงานสามารถทำงานได้อย่างปกติ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

5.2.1.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้อง Restore database จากระบบ Production ไปยังระบบทดสอบตามที่ บสย. ร้องขอ แต่ไม่เกิน 4 ครั้ง/ปี กรณีที่ บสย. ไม่มีการร้องขอให้ต้อง Restore database ผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ต้องดำเนินการ

#### 5.2.2 วิธีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

5.2.2.1 ตรวจสอบการทำงานของซอฟต์แวร์ โปรแกรมประยุกต์ ชุดคำสั่งต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและมีประสิทธิภาพ

5.2.3 ตรวจสอบระบบฐานข้อมูลให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการไม่น้อยกว่า ดังนี้

5.2.3.1 ตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บข้อมูลให้เพียงพอต่อการใช้งาน

5.2.3.2 ตรวจสอบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการกระทำที่เกี่ยวกับใช้งานระบบ (Log file)

5.2.3.3 ตรวจสอบระบบฐานข้อมูล (Monitoring) และเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล (Tuning)

5.2.4 ในกรณีที่เจ้าของผลิตภัณฑ์มีการออก Patch เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่อง หรือ ปิดช่องโหว่ของระบบ หรือมีซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ (Upgrade Version) ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแจ้ง บสย. เป็นลายลักษณ์อักษร โดยแยกเป็น Patch ที่มีผลกระทบและไม่มีผลกระทบต่อระบบที่ บสย. ใช้งานอยู่

5.2.5 ในกรณีที่ต้องปรับปรุงข้อบกพร่อง (Apply Patch) หรือ ติดตั้งซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ (Upgrade Version) เพื่อแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกขอความเห็นชอบจาก บสย. ก่อนดำเนินการใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานระบบงานหรือระบบฐานข้อมูล รวมทั้งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน

5.2.6 ในกรณีที่ บสย. ต้องการคำปรึกษาในส่วนของการบำรุงรักษาระบบ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องให้คำปรึกษาได้ทั้งทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นๆ โดยมีระยะเวลาตอบสนองไม่ช้ากว่า 1 วัน หลังจากได้รับคำร้องขอ

5.2.7 ในกรณีที่ระบบ ERP มีการทำงานที่ผิดปกติเล็กน้อย ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานหลักตามปกติ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับเรื่องทันทีเมื่อมีการแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำเบื้องต้นทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้นทันทีที่ได้รับแจ้ง ซึ่งหากการแก้ปัญหาเบื้องต้นไม่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายในระยะเวลา 1 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

5.2.8 ในกรณีที่ระบบ ERP มีการทำงานที่ผิดปกติ ซึ่งเกิดจากการชำรุด บกพร่อง และ/หรือ ไม่สามารถใช้งานได้บางส่วนหรือทั้งหมด ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับเรื่องทันทีเมื่อมีการแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำเบื้องต้นทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้นทันทีที่ได้รับแจ้ง ซึ่งหากการแก้ปัญหาเบื้องต้นไม่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง



5.2.9 เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ได้รับแจ้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายของ บสย. ให้ทราบทันที

5.2.10 เวลาในการบำรุงรักษาตั้งแต่ 8.30 น. – 16.30 น. ของวันทำการ และ/หรือวันและเวลาที่ บสย. ตกลงกันเป็นอย่างอื่น โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายของ บสย. ร่วมอยู่ด้วย โดยการดำเนินการใดๆ ต้องให้เกิดผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด

5.2.11 หากมีเหตุการณ์ที่ต้องทำการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งที่มีผลกระทบต่อระบบ ERP รวมทั้งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องขอความเห็นชอบจาก บสย. ก่อนดำเนินการใดๆ

5.2.12 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดการให้ บสย. คงไว้หรือได้รับซึ่งสิทธิ์ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ดังนี้

5.2.12.1 ลิขสิทธิ์ (License) การเข้าใช้งานของระบบ ERP

5.2.12.2 สิทธิ์ในการเข้าใช้งาน My Oracle Support

5.2.12.3 สิทธิ์ในการติดตั้งซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ (Upgrade Software Version) ของ Oracle® Database และ Oracle® Application E-Business Suite

5.2.12.4 สิทธิ์ในการปรับปรุงข้อบกพร่อง (Upgrade Patch)

5.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำรายงาน Incident Log เพื่อรายงานปัญหา โดยขอให้จัดส่งทาง e-mail ให้ บสย. ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปพร้อมทั้งวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุ วิธีการแก้ไข และข้อเสนอแนะในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมขึ้นอีก และรายงาน Incident Log จะต้องแสดงข้อมูล Incident ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นสัญญาจนถึงปัจจุบันด้วย เพื่อติดตามปัญหาและข้อเสนอแนะในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมขึ้นอีก

5.4 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้อง จัดทำและจัดส่งเอกสาร และ/หรือรายงานต่างๆ ที่เป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ ตามที่ บสย. ร้องขอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 2 ชุด และบันทึกลงแผ่น CD/DVD ในรูปแบบไฟล์ PDF File และ MS Office จำนวน 1 ชุด

5.5 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องปรับปรุงรายงานและแบบฟอร์มในระบบ ERP ให้เป็นไปตามประกาศและข้อบังคับ ของกรมสรรพากร และหน่วยงานกำกับ บสย. เช่น ธ.พ.ท. สคร. สศค.

## 6. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

6.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการส่งมอบงาน โดยมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวดไม่น้อยกว่า 7 วัน ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับของ บสย.

6.2 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องส่งมอบหนังสือการรับประกัน ภายใน 30 วันนับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ณ บริษัทประกันสินเชื่อดูแลสุขภาพขนาดย่อม สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2922/243 อาคารชาลวออิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 ดังนี้

6.2.1 หนังสือการรับประกันซอฟต์แวร์ (Software) Oracle® Application E-Business Suite จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

6.2.2 หนังสือการรับประกันซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล (Database) Oracle® Database จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

6.3 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดตามที่กำหนดเป็นเอกสารรายงานในลักษณะสิ่งพิมพ์จำนวน 2 ชุด และบันทึกลงแผ่น CD/DVD ในรูปแบบไฟล์ PDF File และ MS Office จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดงาน	ผลงานที่ส่งมอบ	การชำระเงิน	ระยะเวลาการส่งมอบงาน
งวดที่ 1	แผนการดำเนินงานในรายละเอียดตามสัญญา และข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR)	25 %	ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่เริ่มระยะเวลาดำเนินงาน

งวดงาน	ผลงานที่ส่งมอบ	การชำระเงิน	ระยะเวลาการส่งมอบงาน
งวดที่ 2	รายงานผลการบำรุงรักษาระบบ ERP รายงาน Incident log ของเดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนมกราคม 2563	25 %	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสุดท้ายของการบำรุงรักษางวดที่ 2
งวดที่ 3	รายงานการผลบำรุงรักษาระบบ ERP และรายงาน Incident log ของเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ถึง เดือน พฤษภาคม 2563	25 %	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสุดท้ายของการบำรุงรักษางวดที่ 3
งวดที่ 4	รายงานผลการบำรุงรักษาระบบ ERP และรายงาน Incident log ของเดือนมิถุนายน 2563 ถึง เดือนกันยายน 2563	25 %	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสุดท้ายของการบำรุงรักษางวดที่ 4

## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2563

## 8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บสย. จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่ บสย.กำหนด โดยมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวดไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยจะแบ่งการชำระเงิน ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานงวดที่ 1 และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับของ บสย. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานงวดที่ 2 และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับของ บสย. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ชำระเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานงวดที่ 3 และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับของ บสย. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 ชำระเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานงวดที่ 4 และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับของ บสย. เรียบร้อยแล้ว

บสย. จะจ่ายเงินให้เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน โดยมีขั้นตอนดังนี้

8.1 คณะกรรมการตรวจรับทำการตรวจรับงาน เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วก็จะส่งหนังสือแจ้งการรับมอบต่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งใบเรียกเก็บเงินมายัง บสย.

8.2 บสย. จะชำระเงิน ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับใบเรียกเก็บเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดอันเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินที่โอนในเดือนนั้นๆ

8.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินให้บสย. ภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับเงิน

## 9. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอ โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ

9.1 ส่วนที่ 1 ของเอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุหน้าซองว่า “ซองที่ 1 เอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติ” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ EGP พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เอกสารส่วนที่ 1 ที่ยื่นให้จัดทำสารบัญของเอกสารและระบุเลขหน้า และรวบรวมเย็บเล่มหรือเข้าแฟ้มและใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราบริษัทและลงนามกำกับ จำนวน 1 ชุด หากเจ้าหน้าที่พัสดุ ขอตรวจเอกสารฉบับจริง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถแสดงหลักฐานฉบับจริงตามที่ร้องขอได้

**9.2 ส่วนที่ 2 ของข้อเสนอด้านเทคนิค** ระบุหน้าของว่า “ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค” โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร จำนวน 1 ชุด อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดการแสดมภ์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) รายละเอียดการให้บริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) ครอบคลุมขอบเขตของการทำงาน ข้อ 5 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

**9.3 ส่วนที่ 3 ของข้อเสนอด้านราคา** ระบุหน้าของว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” โดยต้องสรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงานรวมทั้งโครงการพร้อมรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ รวมค่าธรรมเนียมและภาษีอื่น ๆ ทุกชนิด รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้ ราคาที่เสนอต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วันนับตั้งแต่วันที่ยื่นเอกสารข้อเสนอ

## 10. การเสนอราคา

10.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวอักษรโดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

10.2 ก่อนยื่นเอกสาร ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอด้านราคา

10.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นของข้อเสนอด้านราคาที่เป็นฉบับของเรียบร้อย โดยระบุไว้ที่หน้าของว่า “ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ บสย. ตามวันและเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท ทั้งนี้ ราคารวมทั้งเสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

10.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินงานแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

10.5 คณะกรรมการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

## 11. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

11.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บสย. กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนและขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชื่อมโยงทางการเงิน (Enterprise Resource Planning: ERP) ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

11.2 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บสย. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบข้อเสนอมูลค่าทางเทคนิค

11.3 บสย. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

11.3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อที่มายื่นข้อเสนอ ให้ บสย.

11.3.2 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

11.4 ในการตัดสินใจคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ บสย. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

11.5 บสย. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของบสย. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บสย. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้ง บสย. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้างไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ได้ คณะกรรมการฯ หรือ บสย. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ บสย. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก บสย.

11.6 ก่อนลงนามในสัญญา บสย. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะ ผู้ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

ในกรณีนี้หากผู้จัดการทั่วไป พิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางบสย. อย่างยิ่ง ผู้จัดการทั่วไปมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการคัดเลือกดังกล่าวได้

## 12. การทำสัญญาจ้าง

12.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับ บสย. ภายใน 15 วันนับจากวันที่ บสย. ได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และในการทำสัญญาให้ใช้สัญญาของ บสย. เท่านั้น หากไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับ บสย. ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว บสย. สงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่เข้าทำสัญญากับ บสย. เป็นผู้ทิ้งงาน

12.2 การวางหลักประกัน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าร้อยละ 5 ของราคาที่เป็นสัญญา ตกลงว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ณ วันที่ทำสัญญา โดยหลักประกันสัญญาให้ใช้ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่ บสย. กำหนด ดังต่อไปนี้

12.2.1 เงินสด

12.2.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ บสย. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ



12.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

12.2.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

#### 12.2.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ บสย.จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

12.2 เอกสารเสนอราคา ขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึงข้อเสนอของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกถือเป็นภาระผูกพันและเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

12.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานไม่ให้มีการละเมิดสิทธิหรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใดๆ ทั้งนี้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

12.4 บสย. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลังในทุกกรณี หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาที่ทำไว้กับ บสย. โดย บสย. สามารถยกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้

### 13. อัตราค่าปรับ

13.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสย. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดย บสย. จะต้องแจ้งสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกเอาค่าปรับจากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาปรับชำระหนี้ในวันด้วย

13.2 การของดหรือลดค่าปรับให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแสดงเจตนาเป็นหนังสือพร้อมเหตุผล โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ บสย. ตามที่เห็นสมควร การของดหรือลดค่าปรับ หากพิสูจน์ได้ว่าเป็นเพราะความผิดของ บสย. การอนุมัติให้งดหรือลดค่าปรับนั้นจะถือว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ยินยอมสละสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันอาจเกิดจากเหตุนี้ได้อีก

### 14. การบอกเลิกสัญญา

14.1 ในกรณีที่ผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกในขั้นตอนใดไม่ผ่านการตรวจรับจาก บสย. และต้องปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานนี้หรือตามที่ได้ตกลงกัน ถ้าการแก้ไขดังกล่าวยังไม่ผ่านการตรวจรับอีก บสย. อาจพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้างมิให้ดำเนินการต่อไปโดยที่ บสย. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

14.2 บสย. มีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ บสย. พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินงานของผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ได้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ หรืออาจไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาได้

14.3 ในกรณีที่ บสย. ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ บสย. มีสิทธิเรียกหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ บสย. จะเห็นสมควร ตลอดจนมีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ อันเนื่องจากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ปฏิบัติตามสัญญา และถ้า บสย. ต้องจัดจ้างผู้อื่นดำเนินงานโครงการนี้แทน ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างด้วย

### 15. การรับประกัน

การรับประกันซอฟต์แวร์ (Software) Oracle® Application E-Business Suite ให้มีสภาพพร้อมใช้งานเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2563



## 16. เงื่อนไขการรักษาความลับ

16.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ บสย. โดยไม่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลความลับแก่บุคคลอื่นใด เว้นแต่ ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสย. และจะต้องใช้ข้อมูลความลับเฉพาะเพื่อการดำเนินการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ บสย. เท่านั้น

16.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดูแลรักษาและป้องกันข้อมูลความลับ โดยใช้ความระมัดระวังในการเข้าถึงข้อมูลที่จัดขึ้นความลับ โดย บสย. จะอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลตามความเหมาะสมในการรักษาความลับของข้อมูลความลับเพื่อไม่ให้ข้อมูลความลับนั้นไปเปิดเผยโดยมิได้รับอนุญาต หรือทำสำเนาข้อมูลความลับเพื่อนำไปเผยแพร่

16.3 บสย. จะให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเมื่อลงนามในเอกสารสัญญาปกปิดความลับ (Non-Disclosure Agreement : NDA)

16.4 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งให้ บสย. ทราบทันที หากทราบว่าข้อมูลความลับถูกเปิดเผยหรือตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่สิทธิ

16.5 ผู้ได้รับการคัดเลือกอาจเปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่บุคคลอื่นได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

16.5.1 เปิดเผยแก่ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ พนักงาน ตัวแทนช่วงหรือที่ปรึกษาทางวิชาชีพของผู้รับข้อมูล เฉพาะผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามข้อตกลงที่ทำกับ บสย. เท่านั้น

16.5.2 เปิดเผยเพื่อปฏิบัติตามบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีดังกล่าวผู้ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ บสย. ทราบเป็นหนังสือทันทีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับหมายศาลหรือคำสั่งดังกล่าว

## 17. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 2,388,000 บาท (สองล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

## 18. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทประกันสินเชื่อดูดสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) เลขที่ 2922/243 อาคารชาญอิสสระ ทาวเวอร์ 2 ชั้น 16-18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0-2890-9988 โทรสาร 0-2890-9900 หากผู้สนใจมีข้อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตของงาน (TOR) สามารถส่งทาง E-Mail : [purchase@tcg.or.th](mailto:purchase@tcg.or.th) ได้ในวันและเวลาทำการของ บสย.

( นางผกาภาส สัจจพงษ์ )

ประธานกรรมการ

( นางสาวอรนันทน์ สมพงษ์ )

กรรมการ

( นางสาวศิยาพร พันธุ์พัก )

กรรมการและเลขานุการ